

1205 图书情报与档案管理

一、学科概况

1. 学科发展简史

随着人类社会的不断发展进步，文献数量日益增长，人们对文献的利用需求也不断发生着变化。近现代意义的图书馆学、档案学、情报学却分别于 20 世纪 20 年代、30 年代和 50 年代诞生。这三门学科最初的研究对象和出发点有所不同，但随着实践的深入，在 20 世纪中后期，图书馆工作、档案工作和情报工作逐渐出现了“一体化”趋势，这三门学科呈现一定意义上的“融合”发展态势，尤其是在数字环境下，这种趋势更加明显，逐步形成了图书情报与档案管理学科群。

进入 21 世纪以来，信息已经与材料和能源并列构成经济社会发展不可或缺的三大资源之一，以探寻信息资源开发利用与管理规律为使命的图书情报与档案管理学科群得到长足发展。在广泛吸收相关学科知识营养的基础上，不断拓展学科领域，初步完成了从重点对文献的管理到对信息资源的管理的历史性跨越。

2. 学科发展现状

当前，我国图书情报与档案管理学科的使命主要在于探寻使信息内容对社会和机构发展产生实际价值的规律性，而不再仅仅是使文献中的信息具备可利用性。管理的主要目标是根据信息的资源特性，使信息产生创造新财富的更高价值；管理活动的具体职能除了收集、整理、加工、保管、检索、分析、提供利用之外，开始引入一般管理学意义上的组织、规划、协调、控制、监督，管理对象除了信息内容，还包括人、财、物、时间等。

3. 学科发展趋势简析

未来一个时期我国图书情报与档案管理学科的基本发展趋势，就是适应数字化环境的要求，研究信息资源开发管理和分析利用的方法、技术和规律。

数字时代，信息量剧增和信息载体多元化的趋势日益明显，知识的传播方式和传播渠道有了重大改变，表现出前所未有的多样性和复杂性。伴随着信息用户知识获取习惯的改变、社会对信息的需求变化，信息服务机构的功能和服务方式应相应改变。图书情报与档案管理教育也要面向变化的信息环境，以培养具有更广泛适应性的信息职业者。

未来的图书情报与档案管理学科的发展走向具有如下主要特点：（1）基于信息资源的管理将成为我国政府管理、企业管理，以及其他各种管理的一种重要形态。（2）未来文献的主导形式将是多元化和数字化的，将趋向离散化，具备成长性，而不再只是传统意义上的纸介质文献。（3）未来的信息服务机构为社会履行信息管理职能，为大众提供知识导航服务。（4）未来的图书情报与档案管理学科将融合知识管理，其理论核心是通过促进知识流来实现知识的增值。

二、学科内涵

1. 研究对象与学科使命 图书情报与档案管理是管理科学的重要组成部分，是探索信息资源

开发利用与管理规律的科学，是图书馆学、情报学、档案学、信息资源管理、信息分析、出版管理等若干具有相同学科使命和共同理论基础的学科的集合。图书情报与档案管理学科的主要使命是：探寻蕴藏于各种信息记录中的信息资源价值实现的规律性，以有力的科学管理放大信息资源的功能效用，实现其对经济社会发展的战略价值。

2. 基本理论 构成图书情报与档案管理学科群的若干研究方向各有自己的具体研究对象，各有自己需要探索和遵从的具体专业规律，但在本质上，这些具体对象同属信息资源，这些具体规律同属信息资源管理的基本规律，为此，这些学科有着共同的基本理论。这些理论主要是：

(1) 学科基础理论，主要包括本学科的概念体系、图书情报档案等各种形态的信息资源对经济社会发展的价值和价值实现的基本规律，本学科的研究方法体系，本学科产生与发展的历史，本学科专业教育的发展等。

(2) 文献管理理论，主要包括图书、情报资料、档案等文献的整序加工、保存利用、提供利用服务的原理与基本方法。具体涉及各种文献的收集、整理、加工、保管、检索、提供利用，以及文献保护的原理与方法等。

(3) 信息管理理论，主要包括记录在文献中各种信息的属性、价值，信息的利用需求规律，信息价值实现的规律性，信息采集、加工、保管、检索、提供利用和咨询服务的基本原理与方法，信息计量评价的原理与方法，以及数字信息的长期保存、信息分析的原理与方法，信息系统的规划建设与运行维护，信息技术在信息管理中的应用等。

(4) 信息资源管理理论，主要包括信息资源价值实现的基本规律，信息资源化的基本原理和方法，信息资源管理体制与机制，信息资源开发利用的法律与政策体系，信息资源开发利用的基本原理与方法体系，信息资源规划与配置，信息资源共享的方式，信息资源产业发展，信息资源市场培育，信息资源建设与组织，信息资源系统的建设与运行维护等。同时还包括基于信息资源的政府管理，基于信息资源的企业管理，CIO 制度及其发展，信息资产化管理，信息资源国家控制力，信息资源与决策支持等。

3. 知识基础。图书情报与档案管理学科有丰富的知识基础，主要包括：

(1) 本学科基本理论知识和应用知识。图书情报与档案管理学科是典型的应用学科，在学科的发展过程中，不仅形成了主要由学科基础理论、文献管理理论、信息管理理论、信息资源管理理论构成的本学科的基本理论，还形成了大量具有直接应用价值的文献管理、信息管理、信息资源管理基本应用性方法，形成了满足“收”（通过收集、采集、征集，进行文献信息系统的建设，累积文献信息资源化的条件）、“管”（通过整序加工、利用开发、增值开发、保管维护、安全管控等资源化处置，使资源获得可被持久有效利用的条件）、“用”（提供利用、提供咨询、提供检索查询，创造有利于广泛深度利用的社会环境、技术环境，促进并保障信息资源价值的实现）基本管理过程需要的应用方法体系。这些基本理论和基本应用方法构成本学科知识基础的主体。

(2) 管理科学与信息科学知识。图书情报与档案管理学科是综合交叉学科，它既是管理科学的组成部分，也是信息科学的组成部分，因此其学科知识基础还包括管理科学和信息科学知识。

管理科学知识，主要是管理科学与工程、工商管理、公共管理等学科有关创造和积累的一般管理原理，以及管理职能及其发展、管理体系构建与运行、管理工程建设、管理方法及其应用、

政策分析、管理效能推进与诊断、管理思想史等方面的基础性知识。

信息科学知识，主要是系统科学、电子科学与技术、信息与通信工程、控制科学与工程、计算机科学与技术、软件工程等学科创造和积累的信息学基本原理，以及电子信息技术及其应用，信息系统构建与运行，信息技术工程建设，信息系统安全维护等方面的基础性知识。

(3)其他相关学科知识。图书情报与档案管理学科是面向社会具体实际需求的学科，追求对经济社会发展产生的直接的应用价值，因此，它的科学研究是直接面向社会需要的，是面向具体工作任务的，各种有实际应用价值的人文科学、社会科学的理论成果，各种有实际应用价值的自然科学、技术科学的基础理论成果和应用理论成果，都会在学科的发展中得到有针对性的用，成为学科知识基础的另外一个组成部分。这部分的知识基础有：人文科学、社会科学基础知识（马克思主义理论、哲学、历史学、语言学、经济学、法学、政治学、社会学、新闻传播学、心理学等），自然科学基础知识（数学、物理学、化学、生物学、统计学等），技术科学基础知识（安全科学与工程、材料科学与工程等）。

4. 主要的研究方法 图书情报与档案管理学科基本研究方法包括两个大类，一类是传统研究方法；另外一类是相关学科的研究方法。

传统研究方法主要包括：文献调查法、观察法、思辨法、历史研究法、概念分析法、比较研究法等。本学科在这些传统研究方法的创新发展方面的基本作为是：强调“分解分析”和“综合集成”两个方面的相互推动、整合应用；注意定性分析与定量分析方法的结合应用；将一部分自然科学特别是技术科学成果引入传统研究方法体系中，注入更多的技术因素。

随着经济社会发展不断对学科发展提出新的要求，本学科不断进行着学科的分化与整合，尝试引入其他相关学科领域的研究方法，并结合学科发展的需要和要求，在应用中进行了具体的方式、手段等方面的创新。特别是在数学和统计学方法的应用，实验方法的应用，传播学的内容分析法应用，以及计算机仿真模拟方法的应用等方面形成了特色。

三、学科范围

图书情报与档案管理学科由图书馆学、情报学、档案学、信息资源管理、信息分析、出版管理等学科方向组成。

1. 图书馆学 是研究图书馆与文献理论、技术、管理、政策及其工作规律的学科。图书馆学主要研究方向有图书馆学基本理论、图书馆管理、信息资源建设、信息组织与检索、信息资源保存、专门图书馆、数字图书馆、文献与目录学、用户与服务研究、阅读研究、图书馆学教育等。

2. 情报学 是研究信息、知识和情报的产生、获取、组织、存储、传递、转换和利用的基本规律，运用现代信息技术有效地管理并利用它们进行分析、集成、发现，为学习、科研、生产、商务等活动提供决策支持的学科。情报学的主要研究为向和内容包括情报学理论方法、信息管理与知识管理、信息组织与检索、情报分析与预测、情报系统构建与管理、竞争情报、情报服务与咨询、信息计量、信息政策与法律等。

3. 档案学 是研究档案管理，探讨档案信息资源开发利用的理论、原则与方法，探索档案工作与档案事业发展规律的学科。档案学研究主要围绕档案、档案管理、档案事业、档案信息资源

开发利用等方面展开。其主要研究范围包括：档案学基本理论、档案信息资源价值及开发利用、档案管理、档案与档案事业发展、档案信息组织与服务、档案信息存贮与档案文献保护、电子文件管理、档案行政管理等。

4. 信息资源管理 是综合运用社会科学与自然科学相关理论与方法，研究信息资源及其价值实现规律的学科。信息资源管理主要研究方向有两个：一是信息资源管理基础理论；二是特定领域内信息资源管理的应用性理论与方法。围绕这两个研究方向形成了丰富的研究内容：信息资源理论及其发展，学术信息资源管理，政府信息资源管理，企业信息资源管理，信息资源产业发展，信息资源公益性开发利用与管理，信息资源中的知识发现与管理，信息资源组织与信息构建，信息资源系统，信息资源开发利用应用技术等。

5. 信息分析 是综合运用社会科学与自然科学相关理论与方法，专门研究信息获取，分析加工和开发增值的规律性，以使信息处于可取可用状态的原理与方法的学科。信息分析的主要研究方向有两个：一个是信息分析原理，一个是信息分析方法体系。目前，该学科的主要研究内容有：信息分析机理与依据，信息分析方法，信息分析技术及其应用，信息预测，信息分析产品及其呈现方式，领域信息分析特性研究等。

6. 出版管理 是综合运用社会科学与自然科学相关理论与方法，研究出版物编辑、复制与发行规律的应用性管理学科。出版管理的研究主要涉及图书、期刊、音像、电子、网络与数字出版物的编辑、复制与发行活动。其主要研究方向有两个：一是出版管理基础理论与方法；二是出版实务管理理论与方法。围绕上述两个研究方向形成了丰富的研究内容：出版管理基础理论、编辑理论与方法、印刷复制技术、出版物发行管理、出版营销管理、出版经济、出版文化、出版法律与法规、数字出版、科技出版、教育出版、大众出版等。

四、培养目标

1. 硕士学位 培养胜任本学科各相关专业领域文献管理、信息管理、信息咨询服务、行业行政管理、信息资源管理工作的高级管理人才，以及胜任信息资源开发利用工作的中高级信息分析和信息服务人才等。应当受到系统的管理学、信息科学与技术方面的基本训练，有扎实的学科专业基础，掌握本学科专业的的基本知识和基本技能；了解国内外本学科专业领域的理论前沿和应用前景；具有与专业发展相适应的较强的观察力、记忆力、注意力、理解力、分析力、想象力、自我认知能力和逻辑思维能力，很强的调查研究能力和综合分析能力、口头与书面表达能力、自控与应变能力等；有较强的科学研究意识和能力，有批判性思维能力和创新精神；能熟悉应用现代信息技术工具，能熟练地运用外语工具，有一定的实践能力。

2. 博士学位 培养本学科相关专业理论研究人才和高级管理人才，重点培养理论工作者和高等学校教师，以及高级信息分析和信息服务人才等。应当受到系统而严格的管理学、信息科学与技术方面的基本训练，有扎实牢固的学科专业基础，全面掌握本学科专业的的基本理论，熟悉现代信息技术及其应用；具有与专业发展相适应的突出的观察力、记忆力、注意力、理解力、分析力、想象力、自我认知能力和逻辑思维能力，很强的调查研究能力和综合分析能力、口头与书面表达能力、自控与应变能力等；有很强的科学研究意识和能力，有战略思维和创新意识与能力，能非

常熟练地运用外语工具，有很强的实践能力。

五、相关学科

与图书情报与档案管理学科关系密切的一级学科包括公共管理、工商管理、管理科学与工程、计算机科学与技术、新闻传播学。

六、编写成员

马费成、冯惠玲、王余光、贺德方、张晓林、柯平、朱庆华、李纲、陈传夫、赵国俊、孙建军、方卿、张斌、卢小宾、周庆山、周军、曹之、黄如花、宋恩梅、邓胜利。

摘自《学位授予和人才培养一级学科简介》. 国务院学位委员会第六届学科评议组 编. 高等教育出版社. 2013(9), 第一版。

1205 图书情报与档案管理一级学科

博士、硕士学位基本要求

第一部分 学科概况和发展趋势

图书情报与档案管理是现代管理科学的重要组成部分，以信息资源为研究对象，研究信息资源的构成、采集、描述、组织、管理、利用与增值开发规律的综合性学科。该学科系统探索信息资源管理的科学理论与方法，应用现代信息技术和管理科学知识，解决社会信息化、数字化、网络化中信息资源的开发、利用、服务与保存等一系列问题，为图书馆、情报中心、档案馆、出版机构、政府和企事业单位的信息中心的运行与管理提出应对方案，并进一步促进相关信息机构为科学研究和管理决策提供高质量的信息支撑与服务。

图书情报与档案管理学科原下设图书馆学、情报学与档案管理 3 个研究方向。随着社会信息化进程的不断加快、图书情报档案一体化趋势的日益明显，信息资源内涵与外延也发生了变化，信息资源管理、出版管理、信息分析、古籍整理与保护等研究领域也逐渐融入了本学科的研究范畴，并发展为相应的研究方向。本学科在不断发展和演化中，逐渐凝练出了特色鲜明、基础雄厚的研究方向，主要包括：图书馆学基础理论、文献学、古籍整理与保护、信息咨询与决策、知识管理、信息政策与知识产权、情报学理论与方法、信息组织与检索、信息分析与预测、信息计量学、信息服务与信息传播、信息经济学、信息系统分析与设计、竞争情报、数字图书馆与数字档案馆、档案管理、电子政务与文件管理、数字出版、网络传播、电子商务等。

21 世纪以来，随着信息技术和网络技术的发展，信息资源的服务与利用日益社会化，人们获取信息资源的渠道不断拓宽，方式更加便捷。泛在信息环境正在逐步形成，在任何时间、任何地点、以任何方式进行信息的获取与处理成为迫切需求，建构信息资源、用户需求与信息服务的无缝链接日益重要。在融合网络环境下，信息需求具有个性化、多元化、动态化等特征，网络资源存在多域、异构、海量、可信等问题。这决定了本学科需要继续研究如何提升信息系统的自适应性和协同能力，为分布式信息资源集成、跨域服务、语义集成等提供共性技术和通用信息服务环境要继续研究如何构建需求、内容、过程和服务的统一描述元模型，实现网络信息服务的按需聚合、智能协同和可信控制等重要课题。这些问题的解决需要我们应用计算科学、社会网络、数据挖掘、复杂系统、人工智能、统计物理学、非线性系统和演化计算等多个领域和学科的知识来完成。利用多学科知识来解决信息领域的有关问题，这将为图书情报与档案管理学科的研究和教育提供了新的契机，也必将成为本学科新的发展方向。

第二部分 博士学位的基本要求

一、获本学科博士学位应掌握的基本知识及结构

本学科博士生应德、智、体全面发展，具有坚实宽广的基础理论、系统深入的专门知识、广博的相关学科知识和较强的综合素质和能力，能胜任高等院校或专业研究机构的教学和研究工作，同时也能承担大型图书馆、档案馆、政府部门和企事业单位的信息中心等机构的运行和管理的工作，以适应我国现代化建设和科教兴国的需要。本学科博士生应具备以下知识结构。

1. 基础知识

掌握本学科的核心概念和基本知识体系，为后续的研究工作奠定坚实的基础。图书情报与档案管理学科以知识信息为主线，研究信息开发利用的生命周期及其内在规律。因此博士生需要掌握本学科坚实宽广的基础理论和核心概念，重点掌握信息、知识与情报的内在涵义及其演化规律，信息与知识管理的基本原理和方法，多域、异构、海量、可信、分布式信息资源的集成与管理，信息分析与预测，信息服务的技术与方法。需要学习的核心课程主要包括图书情报与档案学原理研究、信息与社会研究、信息组织与检索研究、信息分析与预测研究、信息咨询与服务研究、数字信息资源管理研究、知识管理研究、信息理论研究方法、现代信息技术研究等。

2. 专门知识

熟悉所从事研究领域的历史、现状及前沿动态，全面系统掌握该研究领域的专门知识，能独立从事本专业领域的研究工作，以期做出创新性的研究成果。本学科包含 6 个研究领域，由于各专业研究领域的侧重点不同，本领域的博士生要求掌握图书、情报与档案管理某个学科专业领域系统深入的专业基础知识及全面先进的专业技术知识。

图书馆学专业领域的核心知识包括：图书馆学理论及其进展、信息组织与描述方法信息咨询与服务理论、信息政策与知识产权、数字图书馆理论、数字信息资源组织的理论与方法、信息检索语言等。

情报学专业领域的核心知识包括：情报学理论及其进展、情报学研究方法、信息系统开发理论与技术、竞争情报理论与实践、知识发现与知识组织、多媒体信息处理与检索技术、信息经济分析等。

档案学专业领域的核心知识包括：档案学理论及其进展、电子文件管理、档案价值鉴定理论与实践、档案数字化管理、企业档案管理、档案文献保护等。

信息资源管理专业领域的核心知识包括：信息资源管理理论及其进展、信息资源规划、信息服务、政府信息资源管理、企业信息资源管理、信息资源开发利用、信息分析与咨询服务、信息获取的原理与方法、信息分析的方法技术、信息预测、信息政策等。

信息分析专业领域的核心知识包括：信息分析理论及其进展、信息分析需求建模、信息分析资源构建、信息分析技术方法、信息分析工具开发、信息分析与咨询服务、专利信息分析、政府信息分析、行业和企业信息分析、市场信息分析等。

出版管理领域的核心知识包括：出版学理论及其进展、出版业建设与管理、出版营销管理、数字出版、书业电子商务、编辑理论、出版政策与法规、文化产业管理与版权贸易、出

版史及出版文化等。

古籍整理与保护专业领域的核心知识包括：古籍整理理论、训诂学、音韵学、文字学、历代古籍解释实践、古籍保护、古籍修复方法、古籍出版、古籍开发与利用等。

3. 人文社会科学知识

掌握马克思主义基本原理，了解社会科学基本理论与方法，了解科学社会主义、经济学、社会学、法学、心理学等人文社科的基本知识和基础理论。具有人文精神、科学思维，掌握科学方法，用科学发展观指导研究实践。

4. 工具性知识

熟练掌握一门外国语，能够运用该外语熟练地阅读本专业的外文文献和相关资料，具有一定写作能力和口语能力，并能较好地进行国际学术交流。

熟练掌握统计软件及信息分析工具的应用。熟练掌握计算机应用知识，能运用计算机实现专业领域研究所需的计算机支撑服务。

二、获本学科博士学位应具备的基本素质

1. 学术素养

良好的学术素养是从事科学研究应该具备的基本能力，更是本学科博士生应具备的基本素质。首先，要崇尚科学精神，对学术研究有浓厚的兴趣。博士生应当对本学科学术研究有强烈的求真欲望，对本领域的研究现状、学科发展以及其社会价值有着浓厚的研究兴趣，本着求真务实的精神，运用严谨缜密的方法，对所研究的课题进行深入细致的逻辑论证和客观验证，以追求问题的本质和真理。其次，具备一定的学术潜力，能深刻洞悉本学科的研究前问对所从事的研究领域有独到的见解，研究活动和研究成果具有重要的学术价值和社会价值，能促进学科的进步。

2. 学术道德

博士生在研究活动中要遵从学术伦理，遵守基本学术规范，勇于承担学术活动中的社会责任和义务尊重他人既有研究成果，引证规范。遵纪守法，自我约束，把遵守学术道德规范贯穿在研究活动的每一个环节。

三、获本学科博士学位应具备的基本学术能力

1. 获取知识能力

博士生必须具备能通过各种方式获取知识的能力，熟悉本学科以及相关研究领域的文献资料，运用各种检索手段充分收集资料，尽可能全面了解与研究课也有关的研究成果。掌握其主要进展并进行综合分析。能够判断哪些问题已有研究、采用了什么方法、哪些问题还没有解决、是否具有学术价值和社会价值、有什么争论，从而指导自己的学习和论文工作，获得在所从事领域开展研究（设计）所需的背景知识。善于利用各种研究方法，拓展研究思路，并应用到具体研究实践中。

学会利用一切可获得的信息资源不断提高自己的知识水平和工作能力，掌握获取资源的途径包括数据库检索、研究报告、评论、各种专著、论文、资料、专利及网络资源等。

2. 学术鉴别能力

具有对科学问题进行可行性判断的能力，充分了解相关领域的研究现状。选择那些真正具有学术价值和社会价值的课题。具有吸收前人研究成果并继承创新的能力。挖掘其学术观点和研究方法，在充分了解既有的研究成果基础之上进行自己的研究定位并开展研究活动。

3. 科学研究能力

博士生应具有独立从事创新性的科学研究的能力。主要表现在：

(1) 提出有价值的研究问题的能力。注重发现对科学发展或社会进步起到一定促进作用的研究问题，研究能够解决人们在社会实践中面临的实际问题，或对本学科和社会发展有前瞻性、创新性的贡献。

(2) 独立开展高水平研究的能力。能够根据说题的研究目标和时间安排，独立规划研究进度，全面负责课题所需的（工程）实验，并获得高质量的研究成果。

(3) 组织协调能力。能够根据研究任务，对资源进行合理分配，同时有效控制和协调各研究活动过程，使之相互融合，从而实现既定的研究目标。

(4) 工程实践能力。能够解决研究课题中有关的工程项目、规划、研究、设计与开发、组织与实施等实际问题。

4. 学术创新能力

学术创新能力主要包括继承性创新、综合性创新和原始创新等能力。继承性创新是在前人研究的基础上进一步发展；综合性创新是把已有研究成果进行归纳总结，在本领域的学术研究中有新的突破；原始创新是填补本领域的研究空白。博士生应具备学术创新的潜质，能在所从事的研究领域开展创新性思考、开展创新性科学研究和取得创新性成果。

5. 学术交流能力

学术交流活动是研究者们交流思想、启迪智慧的有效途径。参加学术交流活动可以提供相互学习、共享数据、共享思想、共享成果的平台，博士生可以利用该平台去表达学术思想、展示学术成果并接受学术质评。在学术交流中，博士生要能尊重和包容不同学术观点，在阐述自己学术观点时做到不卑不亢，谦虚谨慎，观点明确，论据充分以理服人，防止武断、臆断。

6. 其他能力

除上述各种能力之外，博士生还要具备其他与科学研究和学位论文相关的能力，包括团队合作能力、论文写作能力、文字表达能力等。

四、学位论文基本要求

1. 选题与综述的要求

(1) 选题要求。论文选题要注重前沿性和创新性，具有学术价值、科学价值和社会价值。要深入了解既有研究成果，避免低水平重复；要研究本选题的研究趋势，寻找有价值的研究主题。要根据社会发展和学科发展的需求对课题的可行性和重要性进行深入细致的论证。选题应着眼于学科领域前沿，有明确的研究背景，有较强的理论深度和创新性，研究成果要有较强的理论意义或实际应用价值。选题可以从本领域关注的重大现实问题，本学科发展中需要突破的理论问题，本研究领域亟待解决的问题等中进行选取。

(2) 综述要求。选题确定后，要充分收集、选取国内外本选题相关的资料，运用科学的理论和分析方法，准确地归纳相关资料的理论观点与论据，分辨不同观点的差异以及与本课题的关系。综述的撰写避免流水账式的罗列，需要按照一定的逻辑进行归纳总结，并在此基础上进行一定分析和述评。在综述中要注意引用文献的代表性，引用文献要忠实于文献内容，以评述为主。

2. 规范性要求

(1) 程序的规范性。论文写作过程中，需要有开题、中期检查、论文预审和预答辩、匿名评审与答辩的程序；需要定期（或不定期）向指导小组汇报研究与写作进展，接受导师与指导小组的监督。

(2) 形式的规范性。学位论文格式应该遵循《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》（GB/T 7713-1987）、《文后参考文献著录规则》（GB/T7714-2005）和本领域现行的所有国家标准等有关规定撰写。主要应包括以下部分：中英文题目，中英文摘要、关键词，独立完成与诚信声明，选题的依据与意义，国内外相关研究综述，论文主体部分，结论，参考文献，必要的附录，致谢。

(3) 引用、注释与参考文献的规范性。学位论文中的引用与注释应该尊重原意，不可断章取义，应该尽可能追溯到相关论说的原创者，应该保障作者权益，应该有明显的标示，还必须注意要适度引用。引用与注释的内容与格式要遵循一定的格式标准，具体标准由各单位自行确定。参考文献的著录应该遵循相应的学位论文著录规范。

3. 成果创新性要求

学位论文（包括期间发表各种论文）应该内容充实，充分运用了本领域的基础理论和专业知识，研究方法得当，针对问题提出的新思想、新方法（技术）具有较强的理论（应用）价值，社会评价较高。

第三部分 硕士学位的基本要求

一、获本学科硕士学位应掌握的基本知识

具有坚实的基础理论、系统的专门知识和必要的相关学科知识，能胜任高等院校或专业研究机构的教学和研究工作，同时也能承担图书馆、情报机构、档案馆、出版机构、政府部门和企事业单位的信息中心和其他信息机构的运营和管理的工作。攻读本学科硕士学位的研究生应具备以下知识结构。

1. 基础知识

掌握本学科的核心概念和基本知识体系，重点掌握图书情报与档案管理的基本理论，信息资源管理的基本原理和方法，信息和社会、政治、经济、法律、文化等的基本关系，信息描述、组织、检索和服务的基本技术与方法。需要学习的核心课程主要包括管理学、信息资源管理学、图书情报与档案管理研究进展、现代信息技术、信息组织与检索基础。

2. 专门知识

系统掌握所从事研究领域的历史、现状及前沿动态，学习本专业领域的核心课程，能独立从事本专业领域的研究工作。

图书馆学专业领域的核心知识包括：图书馆学研究方法、图书馆学研究进展、图书馆学基础理论、书目文献理论、信息资源知识产权、信息组织与检索、信息需求与服务、数字图书馆原理与技术、多语言信息处理技术等。

情报学专业领域的核心知识包括：情报学理论与方法、信息服务管理、智能信息系统、信息组织检索理论与技术、信息分析、信息系统开发理论与技术、网络数据库开发、网络舆情监测与分析、数据仓库与数据挖掘、竞争情报、信息计量等。

档案学专业领域的核心知识包括：档案学研究方法、档案学研究进展、档案学原理与应用、知识组织、电子文件管理、数字信息资源管理、政府信息资源管理、档案保护技术、档案数字化管理、档案馆管理、企业档案管理等。

信息资源管理专业领域的核心知识包括：信息资源管理理论、信息经济分析、信息服务、信息资源法律问题、信息计量、信息资源规划、信息系统构建、信息产业、信息安全、网站建设与管理、电子政务系统、信息检索等。

出版管理专业领域的核心知识包括：出版学研究方法、编辑理论、图书市场、数字出版、出版经济与出版产业、出版法制、版权研究等。

信息分析专业领域的核心知识包括：信息分析研究方法、信息分析技术及其应用、信息获取的原理与方法、信息分析与预测、信息法学、竞争情报、信息计量、数据挖掘与商务智能、信息分析软件工具的使用等。

古籍整理与保护专业领域的核心知识包括：古籍整理理论、历代古籍整理实践、古籍保护、古籍修复方法、古籍出版、古籍开发与利用等。

3. 人文社会科学知识

掌握马克思主义基本原理学习社会科学基本理论与方法，了解科学社会主义、经济学、社会学、法学、心理学等人文社科的基本知识和基础理论。具有人文精神、科学思维和科学方法，用科学发展观指导研究实践。

4. 工具性知识

掌握一门外国语，具有基本的听、说、写能力，能阅读本专业外文文献和相关资料，具有一定的写作能力。

熟练掌握和应用统计性软件和信息分析工具的能力。熟练掌握计算机应用知识，能运用计算机实现专业领域研究所需的计算机支撑服务。

二、获本学科硕士学位应具备的基本素质

1. 学术素养

对本学科的研究和工作有较强的兴趣，并具备从事本学科工作的才智、涵养。熟悉本领域的研究现状、学科发展，具有一定的创新精神，能用本学科的研究方法解决研究和实际工作的问题。

2. 学术道德

在研究活动中遵从学术伦理，遵守基本学术规范，勇于承担学术活动中的社会责任和义务。尊重他人既有研究成果，引证规范。遵纪守法，自我约束，把遵守学术道德规范贯穿在研究活动的每一个环节。

三、获本学科硕士学位应具备的基本学术能力

1. 获取知识的能力

具备能通过各种学习方式获取知识的能力，熟悉本学科以及研究领域中的相关的文献资料，掌握获取资源的途径，运用各种检索手段充分收集资料，尽可能全面了解与研究课题有关的研究成果，掌握其主要进展并进行综合分析。能熟悉利用本学科的基本研究方法，并应用到具体研究实践中。

2. 科学研究能力

具有一定的科学研究能力。主要表现在：

(1) 评价和利用已有研究成果的能力。尊重前人研究成果，能评价和甄别相关成果对所从事的研究工作的重要作用，避免低水平重复前人的研究，要在继承的基础上有所创新。

(2) 解决实际问题的能力。能应用本学科的相关知识和研究方法，对课题研究中的实际问题进行分析判断，能拟定具体解决方法并实施。

根据课题的研究目标和进度安排，有效控制和协调各研究活动过程。解决课题中有关的工程项目、规划、研究、设计与开发、组织与实施等实际问题。

3. 实践能力

能在导师的指导下或独立从事学术研究，具备本研究领域技术应用或研发以及管理的实践能力。能够从研究和工作中提炼出具有普遍意义问题。通过系统设计分析优化和不断的实践得以改进和解决；能够对所需解决问题的目标、需求、环境因素、限制条件等进行分析，提出解决方案，并进行对比、优化；能对解决方案进行详细设计，计算所需的人力、物力、资金、时间等资源的需求并产生可行计划；会组织项目的实施，与他人合作，控制实施进度、资源消耗和质量等，具有开发集成人、设备、信息和资金等系统的能力。

4. 学术交流能力

具备良好的语言表达能力，积极参加各种学术交流活动，善于表达自己的学术思想、观点和成果，论点清晰，论据充分，表达明确。

5. 其他能力

还具备其他与科学研究和学位论文相关的能力，包括计算机工具运用的能力、国际交流的能力以及文字表达能力等。

四、学位论文基本要求

1. 规范性要求

(1) 程序的规范性。论文写作过程中，要有开题、中期检查、论文评审与答辩的程序；需要定期（或不定期）向指导小组汇报研究与写作进展，接受导师与指导小组的监督。

(2) 形式的规范性。学位论文格式应该遵循《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写格式》（GB/T 7713-1987）、《文后参考文献著录规则》（GB/T 7714-2005）和本领域现行的所有国家标准等有关规定撰写。主要应包括以下部分：中英题目，中英文摘要、关键词，独立完成与诚信声明，选题的依据与意义，国内外研究综述，论文主体部分，结论，参考文献

献，必要的附录，致谢。

(3) 引用、注释与参考文献的规范性。学位论文中的引用与注释应该尊重原意，不可断章取义，应该尽可能追溯到相关论说的原创者，应该保障作者权益，应该有明显的标示，还必须注明要适度引用。引用与注释的内容与格式要遵循一定的格式标准，具体标准由各单位自行确定。

2. 质量要求

(1) 论文工作量饱满，在分析、设计、实现、实验或应用等一个或多个方面针对选题问题完成工作。

(2) 论文写作概念清晰，结构完整，条理清楚，文字通顺，格式规范。

(3) 论文应能够综合运用基础理论与专门知识解决实际问题，论文应有一定的技术先进性，有一定难度，就选题问题的某个方面提出自己的独立见解或技术创新。

(4) 论文应在导师指导下独立完成。

第四部分 编写成员

马费成、冯惠玲、王余光、贺德方、张晓林、柯平、朱庆华、李纲、陈传夫、赵国俊、孙建军、方卿、张斌、卢小宾、周庆山、周军、曹之、黄如花、宋恩梅、邓胜利。

摘自《一级学科博士、硕士学位基本要求》. 国务院学位委员会第六届学科评议组 编. 高等教育出版社. 2014(1), 第一版。